

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области

**«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)**

Рассмотрено педагогическим советом ГБПОУ ЛО «ККТ и С»

Протокол №1 от «27» августа 2025 года

Утверждено приказом
ГБПОУ ЛО «ККТ и С» от «28» августа 2025 г. № 69-о

**Положение о правилах приёма
(в т.ч. правила оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений),
отчисления, перевода обучающихся
структурного подразделения- детский технопарк «Кванториум»
(Последняя редакция)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма (в т.ч. правила оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений), отчисления, перевода обучающихся (далее- Правила) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (далее – ГБПОУ ЛО «ККТ и С») структурное подразделение (далее-ДТ «Кванториум») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), уставом ГБПОУ ЛО «ККТ и С» и иными нормативными документами в сфере образования с учетом мнения участников образовательных отношений.

1.2. Положение определяет правила приёма (в т.ч. правила оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений), отчисления, перевода обучающихся

1.3. Целью настоящих Правил является защита прав детей на получение дополнительного образования.

1.4. Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения по направленности реализуемых в них образовательных программ дополнительного образования детей.

1.5. При приеме детей в ДТ «Кванториум» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.Правила приема обучающихся.

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам естественнонаучной и технической направленности в ДТ «Кванториум» производится в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Основной набор осуществляется 2 раза в год на 01.09 и на 01.01 текущего учебного года. Первоначально ученики принимаются для обучения по дополнительным образовательным общеразвивающим программам по направлению квантума на вводный уровень или Предквантум с учётом возраста ребёнка.

2.1.1. Количество детей, принимаемое на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам за счёт средств областного бюджета, определяется ежегодно в соответствии с контрольными цифрами на основании государственного задания, утверждаемого учредителем.

2.1.2. К прохождению обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам углубленного уровня допускаются учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы вводного уровня (определяется по итогам аттестации).

2.1.3. Основанием для приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам углубленного уровня является личное заявление родителей (законных представителей) обучающихся и результаты итоговой аттестации на вводном уровне.

2.1.4. Допускается прием обучающихся на любом цикле реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Предквантума, вводного уровня при наличии свободных мест.

2.1.5. К прохождению обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проектного уровня допускаются учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы углублённого уровня.

2.1.6. Основанием для приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проектного уровня является личное заявление родителей (законных

представителей) обучающихся и результаты итоговой аттестации на углублённом уровне.

2.1.7. ДТ «Кванториум» вправе осуществлять приём на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам сверх установленных показателей с согласия родителей (законных представителей) на основании части 1 ст. 101 Закона об образовании), определяется отдельным нормативным актом (О платных услугах).

2.2. Возраст принимаемых обучающихся на дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы вводного, углубленного, проектного уровней определяется образовательной программой. Допускается обучение детей, достигших возраста 18 лет в случае, если он обучается на уровне среднего общего образования в образовательной организации.

Возраст принимаемых обучающихся на отдельные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (Предквантум с 5 лет).

2.4. Прием детей в ДТ «Кванториум» осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей) и проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральными законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам предквантума, вводного, углубленного, проектного уровней, которые могут быть адаптированы под индивидуальные потребности только с согласия родителей (законных представителей).

2.6. Сроки обучения для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития (устанавливается адаптированной дополнительной образовательной общеразвивающей программой).

2.7. Детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ДТ «Кванториум», за исключением случаев, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил.

2.8. Для зачисления в ДТ «Кванториум» по дополнительным образовательным общеразвивающим программам родители(ь) (законные(й) представитель) предоставляет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора учреждения (приложение 1.);

- согласие на обработку персональных данных ребенка, согласие на проведение фото, видеосъемки (приложение 2.);

- копия СНИЛС ребенка;

- данные об отсутствии противопоказаний к посещению занятий технической направленности по желанию родителей.

- оформляет заявку на портале «Навигатор дополнительного образования» по выбранной программе <https://p47.навигатор.дети> (заявка подтверждается в теч. 3-х дней)

- Зачисление осуществляется по факту предоставления документов, указанных в п. 2.8.

(список и формы документов родитель (законный представитель) может получить у администратора ДТ «Кванториум» или на сайте ДТ «Кванториум».

Документы, необходимые для приема в ДТ «Кванториум», указанные в подпункте 2.8. пункта 2, предоставляются родителем (законным представителем) для обучающихся любым из указанных способом:

- при личном обращении в ДТ «Кванториум» по адресу: г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.63;

- посредством заявления в электронном виде, высланного на официальную электронную почту;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

Обучающиеся старше 14 лет могут подать заявление самостоятельно при личном обращении в ДТ «Кванториум».

2.8.1. Требования к ведению «Журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о приеме учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам» (далее- Журнал)

2.8.1.1. Ответственность за ведение Журнала возлагается на администратора.

2.8.1.2. Журнал ведется по форме согласно приложению № 7 к Правилам на листах формата А4 альбомной ориентации.

2.8.1.3. Журнал ведется в электронном виде.

2.8.1.4. Шапка таблицы Журнала оформляется на русском языке с использованием персонального компьютера шрифтом Times New Roman № 12 жирным начертанием черного цвета.

2.8.1.5. Графы 1-5 заполняются на русском языке с использованием персонального компьютера шрифтом Times New Roman № 12 черного цвета.

2.8.1.6. Регистрационный номер документа (графа 1) является его цифровым идентификатором и состоит из порядкового номера заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.8.1.7. Дата регистрации заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (графа 2) указывается в формате «дд.мм.гггг.»

2.8.1.8. Фамилия, имя, отчество заявителя - родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося (графа 3), указываются в соответствии с записью в паспорте в именительном падеже.

2.8.1.9. Содержание заявления (графа 4) указывается в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.8.1.10. Реквизиты утвержденного директором ГБПОУ «ККТ и С» распорядительного акта о приеме учащегося (графа 5) указываются в формате «от дд.мм.гггг. № ...».

2.8.10.11. По окончании учебного года администратор распечатывает с использованием принтера (двухсторонняя печать) и прошнуровывает Журнал.

2.8.10.12. Руководитель образовательной организации скрепляет Журнал подписью и печатью образовательной организации.

2.9. Администрация ДТ «Кванториум» при приеме обучающихся обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, образовательными программами, правами и обязанностями учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДТ «Кванториум».

2.10. Комплектование контингента обучающихся в квантумы осуществляется в соответствии с нормативными документами федерального уровня:

-занятия в объединениях кванториума проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения в соответствии с дополнительной образовательной общеразвивающей программой;

-количество учащихся в группе на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам устанавливается на каждый уровень:

Хайтек. Предквантум – от 8 до 10 человек;

Хайтек (вводный, углублённый уровень, школьные группы) от 8 до 12 человек;

Хайтек (проектный уровень) до 12 человек;

По направлению квантума (биоquantum, наноквантум все уровни и школьные группы) - до 10 человек, предквантум- до 8 человек.

По направлению квантума (It-quantum, космоquantum все уровни и школьные группы) 12-15 человек;

По направлению квантума (проробокquantum вводный, углублённый уровень) и школьные группы до 12 человек, пердквантум-до 10 человек

Все вспомогательные направления до 12 человек*

(*В соответствии с СП 2.4.3648-20 нормами требований к площади помещений в организациях дополнительного образования)

2.11. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся администрация ДТ «Кванториум» обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса посредством организации открытых занятий в соответствии с планом работы ДТ «Кванториум».

2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным программам, переходить в процессе обучения из одного квантума в другой (при наличии свободных мест) в соответствии с п. 3.4. настоящего Положения.

2.13. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ГБПОУ ЛО «ККТ и С» о приеме на обучение в структурное подразделение детский технопарк «Кванториум», издаваемые в течение 10 рабочих дней.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную образовательную общеразвивающую программу соответствующей направленности по направлениям квантумов.

3.2. Перевод детей в иное образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению родителей(я) (законных(ого) представителей(я)). (Приложение №3)

3.3. Обучающиеся имеют право на приём в порядке перевода в образовательное учреждение ДТ «Кванториум, по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (модулю) соответствующей направленности по направлениям квантумов.

3.3.1. При поступлении в порядке перевода, родители (законные представители) предоставляют справку об обучении по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (модулю) соответствующей направленности по направлению квантума, где указывается какую часть программы освоил учащийся.

3.4. Перевод учащихся внутри ДТ «Кванториум» с обучения по одной дополнительной общеразвивающей программы на обучение по другой дополнительной развивающей программе возможен на этапе обучения по вводному уровню, при условии прохождения менее 1/3 программы по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест. (Приложение №6).

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы регулируется отдельным нормативным актом.

4. Порядок приостановления образовательных отношений.

4.1. Причины приостановления образовательных отношений:

карантин, объявленный в образовательной организации;

невозможности посещения занятий по предмету (*ряду предметов*) по медицинским показаниям;

невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине (*прохождения санаторно-курортного лечения, нахождение обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями)*);

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ ГБПОУ «ККТ и С» с указанием срока, на который они приостановлены или факта, который повлечет за собой прекращения приостановления образовательных отношений.

4.3. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе:

обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося – по заявлению в письменной форме обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с письменным согласием родителей (законных представителей) обучающегося или заявления родителей (законных представителей) обучающегося;

образовательной организации – по решению педагогического совета.

4.4. В случае если срок приостановления образовательных отношений превышает срок продолжительности, осваиваемой обучающимся

дополнительной образовательной общеразвивающей программы, образовательные отношения прекращаются, а обучающийся отчисляется на основании приказа ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

4.5. Обучение по дополнительной образовательной общеразвивающей программе после приостановления образовательных отношений по инициативе родителей может быть продолжено на основании заявления родителей (законных представителей). (Приложение №5)

5. Порядок прекращения образовательных отношений, отчисления.

5.1. Образовательные отношения могут быть прекращены:

- в связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (модулю);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую подобную образовательную деятельность.
- а также в соответствии с частью 2 ст.61 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, утверждённый ГБПОУ ЛО «ККТ и С» в трёхдневный срок.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

6.2. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменений обсуждается и принимается в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, установленным в ГБПОУ ЛО «ККТ и С» и согласовывается с педагогическим советом.

6.3. Новая редакция Положения утверждается директором ГБПОУ ЛО «Кингисеппский колледж технологии и сервиса».

Приложение № 1
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Ворновских Д.В.

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ

Прошу зачислить моего
ребёнка _____

(ФИО ребёнка полностью)

« ____ » _____ / _____ года рождения на обучение по образовательной
общеразвивающей _____ программе дополнительного образования:

квантума, структурного подразделения детский технопарк «Кванториум» ГБПОУ ЛО
«ККТ и С». по вводу, углублённому, проектному уровню (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- - согласие на обработку персональных данных, на проведение фото, видеосъёмки;
- - копия СНИЛС ребенка.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка

Язык получения образования- русский.

с уставом ГБПОУ ЛО «ККТ и С», со сведениями о дате предоставления и
регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, с общеобразовательными программами, правами и
обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

По окончании занятий:

- мой ребёнок может уходить домой самостоятельно
- я буду забирать своего ребенка из технопарка

(выбранное подчеркнуть) _____ / _____ (подпись/расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных
ребёнка

Я, _____
_____ фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) паспорт серия
_____ номер _____ дата
выдачи _____
_____ кем выдан _____
_____ являясь родителем (законным представителем) _____ фамилия,
имя, отчество ребенка, свидетельство о рождении (паспорт) серия _____ номер,
дата выдачи _____ кем
выдан _____

Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» структурное подразделение ДТ «Кванториум» (адрес: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, дом 63) для обеспечения организации учебного процесса ребенка; участия ребенка в выездных мероприятиях. Перечень персональных данных ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту жительства, дата рождения, место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), телефон, адрес электронной почты, имена и телефоны одного или обоих родителей, результаты участия в конкурсных и иных мероприятиях, сведения о размере одежды. Цель обработки персональных данных: обеспечение исполнения учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования. Действия с персональными данными, которые может совершать Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кингисеппский колледж технологии и сервиса»: сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, обезличивание, уничтожение, передача персональных данных третьим лицам - транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам для нужд обеспечения участия ребенка в выездных мероприятиях и исключительно в минимально необходимых для этого объемах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных). Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет и средствах массовой информации следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, школа, класс, город и регион проживания, фото- и видеоматериалы. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20 _____ г. и действует на период обучения моего ребёнка в вышеуказанной образовательной организации Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кингисеппский колледж технологии и сервиса».

Подпись:

_____/_____ (расшифровка)

Приложение № 3
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Ворновских Д.В.

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА

Прошу отчислить моего
ребёнка _____

(ФИО ребёнка полностью)

« ____ » _____ / _____ года рождения с обучения по образовательной
общеразвивающей программе дополнительного образования:

_____ квантума, структурного подразделения детский технопарк
«Кванториум» на базе ГБПОУ ЛО «ККТ и С» в связи с переводом в

Прошу выдать справку об обучении по образовательной общеразвивающей программе
дополнительного образования.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение № 4
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Ворновских Д.В.

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образование моего
ребёнка _____

(ФИО ребёнка полностью)

« ____ » _____ / _____ года рождения по обучению по образовательной
общеразвивающей программе дополнительного образования:

_____ квантума, структурного подразделения детский технопарк
«Кванториум» на базе ГБПОУ ЛО «ККТ и С» в связи с

_____.

На срок _____

Основание- справка медицинской организации;

Иной документ (указать какой) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение № 5
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Ворновских Д.В.

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОДОЛЖЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу продолжить обучение моего
ребёнка _____

(ФИО ребёнка полностью)

« ____ » _____ / _____ года рождения по образовательной общеразвивающей
программе дополнительного образования:

_____ квантума, структурного подразделения детский технопарк
«Кванториум» ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

« ____ » _____ 20____ г.

Подпись

Приложение № 6
Директору ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Ворновских Д.В.

(ФИО, адрес родителя, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДРУГОЙ ПРОГРАММЕ

Прошу перевести моего
ребёнка _____

(ФИО ребёнка полностью)

« ____ » _____ / _____ года рождения с обучения по образовательной
общеразвивающей программе дополнительного образования:

_____ квантума, структурного подразделения детский технопарк
«Кванториум» ГБПОУ ЛО «ККТ и С»

на обучение по образовательным общеразвивающим программам дополнительного
образования:

_____ квантума, структурного подразделения детский технопарк
«Кванториум» ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Структурное подразделение детский технопарк «Кванториум»

**Журнал
регистрации заявлений родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
о приеме учащихся на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе
адаптированным дополнительным общеразвивающим
программам**

Журнал начат:

Журнал окончен:

**Ленинградская область
Кингисеппский район**

Регист рационн ый №	Дата регистра- ции заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя- родителя (законного представителя) учащегося	Содержание заявления	Реквизиты распорядительного акта о приеме учащегося
1	2	3	4	5