

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
**«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)**

Рассмотрено педагогическим советом ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Протокол от «29» августа 2022 года №17

Утверждено приказом
ГБПОУ ЛО «ККТ и С» от «30» августа 2022 г. № 01

**Положение
о порядке доступа педагогических работников
структурного подразделения
«Центр детского научного и инженерно-технического творчества»
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данным,
учебным и методическим материалам,
материально-техническим средствам**

Кингисепп, 2022

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее – Положение) о порядке доступа педагогических работников «Центра детского научного и инженерно-технического творчества» (далее - ЦДНИТТ), структурного подразделения Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (далее – ГБПОУ «ККТ и С»), к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок реализации прав педагогических работников на бесплатное пользование и доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ГБПОУ «ККТ и С»;
- другими локальными актами ГБПОУ «ККТ и С».

1.3. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется в целях получения ими информации и качественного обеспечения образовательной, научной, методической и исследовательской деятельности.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Педагогические работники структурного подразделения ЦДНИТТ имеют право на бесплатный доступ к информационно-телекоммуникационным сетям – технологическим системам, предназначенным для передачи по линиям связи информации, доступ к которым осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

2.2. Использование информационно-телекоммуникационной сети в ЦДНИТТ направлено на решение задач образовательной деятельности.

2.3. Использование информационно-телекоммуникационной сети в ЦДНИТТ подчинено следующим принципам:

- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2.4. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети ЦДНИТТ Интернет (далее – сети Интернет) и локальной сети осуществляется безвозмездно и без ограничения потреблённого трафика с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для ЦДНИТТ.

2.5. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ЦДНИТТ педагогическим работникам предоставляются идентификационные данные (логин, пароль и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором.

2.6. Организация использования сети Интернет в ЦДНИТТ:

2.6.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательной деятельности рассматриваются заместителем руководителя по образовательной деятельности ЦДНИТТ.

2.6.2. Доступ учащихся ЦДНИТТ к сети Интернет в компьютерных классах осуществляется во время учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам или во внеурочное время (при осуществлении проектно-исследовательской деятельности и пр.) только в присутствии педагогического работника.

При этом педагогический работник:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в ЦДНИТТ, в том числе настоящего Положения;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности.

2.6.3. При использовании сети Интернет в ЦДНИТТ учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательной деятельности.

2.6.4. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ЦДНИТТ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных учащихся, работников ЦДНИТТ;

- достоверность и корректность информации.

2.6.5. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ЦДНИТТ, только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Персональные данные работников размещаются на интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.6.6. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ЦДНИТТ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ЦДНИТТ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

2.7. Использование сети Интернет в ЦДНИТТ:

2.7.1. Использование сети Интернет в ЦДНИТТ осуществляется в целях образовательной деятельности и управления.

2.7.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ЦДНИТТ работы сети Интернет и ограничение доступа, педагогические работники и учащиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ЦДНИТТ;
- иметь учетную запись электронной почты для использования обратной связи.

2.7.3. Учащемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации;
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер ЦДНИТТ без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

2.7.4. Педагогическим работникам запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не связана с выполнением служебных обязанностей;
- осуществлять любые сделки через сеть Интернет;
- осуществлять установку программного обеспечения, файлов на персональный компьютер без разрешения системного администратора;
- распространять информацию от имени ЦДНИТТ без разрешения руководителя ЦДНИТТ.

2.8. Права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности в ЦДНИТТ: педагогических работников и учащихся (далее – пользователей).

2.8.1. Участники образовательной деятельности в ЦДНИТТ могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ЦДНИТТ работы сети Интернет и ограничению доступа.

2.8.2. Пользователям запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством Российской Федерации;
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации;

- осуществлять загрузку и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктами, программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

- передавать информацию, относящуюся к служебной, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения;

- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера и пр.);

- осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» ЦДНИТТ, так и за его пределами;

- использовать возможности «точки доступа к Интернету» ЦДНИТТ для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;

- осуществлять любые сделки через Интернет.

2.8.3. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

- за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

2.8.4. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного расписанием;

- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе);

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ЦДНИТТ;

- иметь учётную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ЦДНИТТ.

2.9. Работоспособность системы контент-фильтрации проверяется не реже одного раза в месяц. При выявлении компьютеров, подключенных к сети Интернет и не имеющих системы контент-фильтрации, производится немедленная установка и настройка системы контент-фильтрации или

немедленная программное и (или) физическое отключение доступа к сети Интернет на выявленных компьютерах.

3. Доступ к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных: электронный журнал, информационные справочные системы, поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных ЦДНИТТ с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте ЦДНИТТ.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте ЦДНИТТ, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение кабинета.

4.3. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником с учётом графика использования запрашиваемых материалов.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам запрещается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. К материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности относятся учебно-практическое, специализированное и лабораторное оборудование, вычислительная и копировальная техника.

5.2. Доступ учащихся и работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к лабораториям, мастерским и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам;

- к лабораториям, мастерским и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, производится по согласованию с руководителем.

5.3. Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи и в электронной базе данных учёта оборудования.

5.4. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.5. Накопители информации (CD диски, флэш накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

6.2. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменений обсуждается и принимается в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, установленным в ГБПОУ ЛО «ККТ и С», и согласовывается с педагогическим советом.

6.3. Новая редакция Положения утверждается директором ГБПОУ ЛО «Кингисеппский колледж технологии и сервиса».