

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области

**«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)**

Рассмотрено педагогическим советом ГБПОУ ЛО «ККТ и С»
Протокол от «29» августа 2022 года №17

Утверждено приказом
ГБПОУ ЛО «ККТ и С» от «30» августа 2022 г. № 01

**Положение,
регламентирующее порядок создания,
организацию работы, принятия решений
комиссией по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений и их исполнения
в структурном подразделении
«Центр детского научного и инженерно-технического творчества»**

Кингисепп, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров (далее – Комиссия) между участниками образовательных отношений в «Центре детского научного и инженерно-технического творчества» (далее – ЦДНИТТ), структурном подразделении Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (далее – ГБПОУ ЛО «ККТ и С»).

1.2. Положение регламентирует порядок деятельности Комиссии в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), уставом ГБПОУ ЛО «ККТ и С» и иными нормативными документами в сфере образования с учетом мнения всех участников образовательного процесса.

2. Требования к созданию и составу комиссии

2.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, по вопросам применения локальных нормативных актов ЦДНИТТ, по вопросам обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия создается из состава равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников ЦДНИТТ, представителей профсоюзной организации по мере необходимости.

2.3. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительской общественностью, представительным органом работников ЦДНИТТ.

3. Требования к деятельности комиссии

3.1. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

3.2. Срок полномочий Комиссии – 6 месяцев.

3.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

3.4.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

3.4.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.4.3. В случае отчисления из ЦДНИТТ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.4.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.3, 2.4 настоящего Положения.

3.5. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.6. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

4. Требование к срокам рассмотрения обращений

4.1. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.2. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения обращения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.3. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.4. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.5. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

4.7. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также

работников структурного подразделения ЦДНИТТ Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.8. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения, в том числе вследствие издания локального нормативного акта структурным подразделением ЦДНИТТ, Комиссия принимает решение об отмене данного решения ЦДНИТТ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

5. Оформление решения комиссии

5.1. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.2. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5.3. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора ГБПОУ ЛО «ККТ и С».

6.2. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменений обсуждается и принимается в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, установленным в ГБПОУ ЛО «ККТ и С», и согласовывается с педагогическим советом.

6.3. Новая редакция Положения утверждается директором ГБПОУ ЛО «Кингисеппский колледж технологии и сервиса».